

Nabór na wolne stanowiska pracy w nowo powstającej firmie.

Data publikacji: 02.11.2017

Firma Granly Steel Polska sp. z o.o., rozpoczynająca swoją działalność w Goleniowie, będąca liderem na rynku europejskim, specjalizująca się w produkcji konstrukcji spawanych, poszukuje pracowników do pracy.

Stanowisko:

Office Manager

Wynagrodzenie miesięczne: minimum 6000 PLN brutto, plus premie od efektów pracy.

Podstawowe zadania:

- komunikacja pomiędzy służbami firmy
- prowadzenia biura zarządu
- promocja firmy
- kontakt bezpośredni z firmą zagraniczną
- koordynacja korespondencji
- przygotowywanie zamówień
- kontakty z dostawcami urządzeń biurowych i materiałów piśmienniczych
- koordynacja cateringu i przesyłek kurierskich
- rezerwacje biletów
- kontakty z biurami tłumaczeń i innymi współpracującymi firmami
- odpowiedzialność za prawidłowy przepływ informacji
- dystrybucja poczty wśród pracowników
- wykonywanie zestawienia wydatków dla księgowości
- rekrutacja pracowników niższego szczebla
- nadzór nad regulaminami firmy
- nadzór nad poleceniami i zarządzeniami

Oczekiwania:

- wyższe wykształcenie
- bardzo dobre umiejętności organizacyjne
- komunikatywność
- znajomość obsługi Pakietu MS Office w środowisku Windows
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego

Wymagania:

Studia wyższe, biegła znajomość j. angielskiego.

Stanowisko:

Projekt Manager

Wynagrodzenie miesięczne: minimum 6.500 PLN brutto plus premie od osiągniętych efektów.

Zakres obowiązków:

- nadzór nad jakością oraz terminowością projektów realizowanych przez zespół realizujący zadania koordynowanie projektów, w tym zarządzanie kilkoma projektami jednocześnie,
- bieżąca kontrola projektu, w tym:
 - nadzorowanie realizacji projektu w założonym budżecie, czasie i zakresie
 - monitorowanie pracy zespołu (rozdzielanie i koordynowanie zadań)
 - monitorowanie i raportowanie postępu prac w ramach projektów
 - identyfikowanie czynników ryzyka
 - tworzenie i utrzymywanie dokumentacji warsztatowej

Wymagania:

- wykształcenie wyższe,

- znajomość języka angielskiego (komunikatywnie),
- dobra znajomość pakietu MS Office (w tym MS Project),CAD
- doświadczenie w prowadzeniu projektów
- doświadczenie w koordynowaniu prac zespołu
- samodzielność, decyzyjność, inicjatywa w działaniu, zorientowanie na osiągnięcie celów,
- umiejętność rozwiązywania konfliktów i problemów,
- asertywność i odporność na stres.

Stanowisko:

Quality Manager

Wynagrodzenie miesięczne: minimum 10.000 PLN brutto plus premie od efektów pracy
Quality Manager podlega bezpośrednio zarządzającemu.

Podwładni:

podwładnymi są członkowie działu ds. jakości , kontrolerzy i technolodzy.

Podstawowe zadania:

- koordynacja projektów dotyczących wprowadzenia, usprawnienia i utrzymania jakości,
- tworzenie wymogów jakościowych dla nowych procesów, produktów czy usług,
- rozwój systemów zarządzania jakością (np. zgodnie ze standardami ISO 9001). doradzanie klientom we wszystkich stadiach powstawania produktów lub usług - od badań, planowania, wprowadzania, wdrażanie i nadzór nad outsourcingiem usług.

Do obowiązków należy też udział w przygotowywaniu umów handlowych (gwarancje jakości), opiniowanie, wymiana informacji z działami produkcyjnymi, wdrażanie i nadzór nad systemem informacji technicznych i prawnych o produktach, monitorowanie parametrów jakościowych w wytwarzanych produktach czy oferowanych usługach, współpraca z urzędami i innymi organizacjami, Inne obowiązki: audyt wewnętrzny, przygotowywanie i wprowadzania procedur i instrukcji, przygotowywanie raportów i prezentacji jakościowych dla zarządu.

Oczekiwane kompetencje: wymagane jest wykształcenie wyższe techniczne. Konieczna jest znajomość norm i procedur linii ISO, umiejętność przeprowadzanie wewnętrznych audytów,

Oczekiwania:

wyższe wykształcenie techniczne/certyfikat IWE

bardzo dobre umiejętności organizacyjne

komunikatywność

znajomość obsługi Pakietu MS Office w środowisku Windows

bardzo dobra znajomość języka angielskiego

Stanowisko:

Financial Manager

Wynagrodzenie miesięczne: minimum 6000 PLN brutto plus premie od efektów pracy

Zakres obowiązków:

- prowadzenie ksiąg rachunkowych spółki zgodnie z obowiązującymi regulacjami rachunkowymi oraz podatkowymi
- przygotowanie rocznych sprawozdań finansowych
- sporządzanie deklaracji podatkowych (CIT, VAT) oraz innych sprawozdań dla instytucji zewnętrznych (NBP, GUS)
- przygotowanie wszelkich sprawozdań i zestawień ad hoc
- obsługa audytów
- zarządzanie podległym zespołem

Wymagania

kilkuletnie doświadczenie w pracy na stanowisku głównego księgowego, w firmie o profilu produkcyjnym

-kierunkowe wykształcenie wyższe

znajomość ustawy o rachunkowości i ustaw podatkowych

znajomość języka angielskiego dodatkowym atutem

bardzo dobre kompetencje zarządzania zespołem

wysokie zdolności interpersonalne

Stanowisko:

Monter konstrukcji spawanych

Stawka godzinowa brutto: 27-35 PLN/godz. w zależności od umiejętności plus premie

Wymagania:

- doświadczenie w pracy na danym stanowisku
- umiejętność montowania oraz łączenia według rysunku technicznego
- bardzo dobra znajomość rysunku technicznego
- umiejętność szlifowania
- dyspozycyjność

Stanowisko:

Spawacz MAG 135,136

Stawka godzinowa brutto: 30-40 PLN/godz. w zależności od umiejętności plus premie

Wymagania:

doświadczenie w pracy na danym stanowisku min. 2 latnie
aktualne uprawnienia spawalnicze metodą MAG 135 i/lub 136
umiejętność montowania oraz łączenia według rysunku technicznego oraz umiejętność szlifowania
dyspozycyjność

Stanowisko:

Ślusarz konstrukcji spawanych

Stawka godzinowa brutto: 21-24 PLN/godz. w zależności od umiejętności plus premie

Wymagania:

- doświadczenie w pracy na danym stanowisku
- umiejętność szlifowania
- dyspozycyjność

Zapewniamy:

pracę w nowoczesnej firmie
dodatkowe ubezpieczenie na życie
zwrot kosztów dojazdu do pracy
pełen pakiet socjalny
paczki na święta

Zainteresowane osoby prosimy o przesyłanie CV i listu motywacyjnego na e-mail: aplikujpracuj@wp.pl
Skontaktujemy się z wybranymi kandydatami .

Prosimy o zawarcie w CV następującej klauzuli: Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartej w mojej ofercie pracy na potrzeby niezbędne do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Ochronie Danych Osobowych (tekst jednolity: Dz.U. 2016 r .poz. 922).