

# Nabór wniosków o przyznanie środków rezerwy z Krajowego Funduszu Szkoleniowego

Data publikacji: 12.08.2019

---

## POWIATOWY URZĄD PRACY W GOLENIOWIE

**ogłasza nabór wniosków o przyznanie środków rezerwy z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy w terminie od 12 do 30 sierpnia 2019**

**Priorytetami wydatkowania środków Rezerwy KFS w 2019 r. są:**

**Priorytet 1.** Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej;

**Priorytet 2.** Wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności;

**Priorytet 3.** Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych technologii i narzędzi pracy.

**Środki Rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego mogą być przeznaczone na:**

1. określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego, które ma być dofinansowane,
2. kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
3. egzaminy umożliwiające uzyskanie dyplomów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
4. badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,
5. ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.

Ze strony internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Goleniowie: [www.goleniow.praca.gov.pl](http://www.goleniow.praca.gov.pl) \_  
można pobrać:

1. Formularz Wniosku o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców,
2. „Zasady przyznawania środków Rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne pracowników oraz pracodawców obowiązujące w Powiatowym Urzędzie Pracy w Goleniowie”,

Wniosek należy złożyć w sekretariacie Powiatowego Urzędu Pracy w Goleniowie lub w Filii PUP w Nowogardzie - w godzinach pracy od 7:30 – 15:30.

O zachowaniu terminu złożenia wniosku decyduje data wpływu wniosku do urzędu.

Dodatkowe informacje udzielane są :

w siedzibie PUP w Goleniowie, pok. nr 16, tel. 091 418-34-95 wew.119 / w Filii PUP w Nowogardzie, pok. nr 12, tel. 091 39-21-376 wew. 224.

**U W A G A !**

1. Maksymalna kwota dofinansowania na jednego pracownika wynosi **4 000,00 zł**.
2. Ze środków rezerwy KFS dofinansowane mogą być wyłącznie te formy kształcenia, które jeszcze się nie rozpoczęły. Realizacja szkolenia (egzaminu, studiów podyplomowych, itp.) może nastąpić dopiero po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku i podpisaniu umowy.
3. W pierwszej kolejności środki KFS będą przyznawane pracodawcom, którzy ubiegają się o nie po raz pierwszy.
4. W przypadku dużego zainteresowania urząd zastrzega sobie prawo wprowadzenia dodatkowych kryteriów.
5. Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania **Priorytetu nr 3** powinien udowodnić, że w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu zostały/zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia, bądź będą wdrożone nowe technologie i systemy, a pracownicy objęci kształceniem ustawicznym będą wykonywać nowe zadania związane z wprowadzonymi/planowanymi do wprowadzenia zmianami. Oznacza to, że pod określeniem „**nowa technologia /narzędzie**” rozumiemy nowość dla konkretnego podmiotu, a nie nową technologię czy rozwiązanie dla całego rynku. Decyzja co należy uznać za nową technologię czy nowe narzędzie należy do urzędu pracy rozpatrującego wniosek o dofinansowanie. Stosowna decyzja powinna zostać podjęta na podstawie jakiegokolwiek wiarygodnego dokumentu dostarczonego przez wnioskodawcę, np. kopii dokumentów zakupu, decyzji dyrektora/ zarządu o wprowadzeniu norm ISO itp., oraz logicznego i wiarygodnego uzasadnienia.

#### Załączniki

[Zasady przyznawania środków z REZERWY KFS 2019 \(docx, 138 KB\)](#)

[Wniosek o przyznanie środków z KFS 2019.docx \(docx, 96 KB\)](#)

[Załącznik nr 1 do wniosku o przyznanie środków z KFS.docx \(docx, 28 KB\)](#)

[Załącznik nr 2 do wniosku o przyznanie środków z KFS.docx \(docx, 26 KB\)](#)

[Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.xlsx \(xlsx, 76 KB\)](#)