**ZARZĄDZENIE NR 9/2022**

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Goleniowie**

**z dnia 18 maja 2022 r.**

w sprawie: **wprowadzenia „Kryteriów dot. zwrotu kosztów przejazdów w Powiatowym Urzędzie Pracy w Goleniowie”/ tabelę obowiązujących stawek do wyliczenia kwoty refundacji kosztów / wzoru formularza wniosku o zwrot kosztów przejazdu / wzoru zaświadczenia o wysokości wynagrodzenia.**

Na podstawie art. 41 ust. 4 b oraz Art. 45 ust. 1,3,4,5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz §14 pkt 12 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Goleniowie zarządzam co następuje:

**§ 1**

Wprowadzam:

1. „Kryteria dot. zwrotu kosztów przejazdów w Powiatowym Urzędzie Pracy w Goleniowie” – Zał. Nr 1.
2. Tabelę obowiązujących stawek do wyliczenia kwoty refundacji kosztów – Zał. Nr 2.
3. Wzór formularza wniosku o zwrot kosztów przejazdu - Zał. Nr 3.
4. Wzór zaświadczenia o wysokości wynagrodzenia – Zał. Nr 4.

**§ 2**

Wykonanie Zarządzenia powierzam Zastępcy Dyrektora PUP.

**§ 3**

Z dniem 1 czerwca 2022 r. traci moc z dnia 6 grudnia 2019 r. w sprawie: wprowadzenia „Kryteriów dot. zwrotu kosztów przejazdów w Powiatowym Urzędzie Pracy w Goleniowie”/ tabelę obowiązujących stawek do wyliczenia kwoty refundacji kosztów / wzoru formularza wniosku o zwrot kosztów przejazdu / wzoru zaświadczenia o wysokości wynagrodzenia.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2022 r.